

OŠ PODBOČJE, Podbočje 82, 8312 Podbočje



tel.: 07 4977 030, fax: 07 4978 474, e-mail: os.podbocje@siol.net

VZGOJNI NAČRT ŠOLE

OŠ PODBOČJE

Štev.: 60303-3-0/2024-1

Datum: september 2024

VSEBINA VZGOJNEGA NAČRTA

Vsebina

1 IZHODIŠČA VZGOJNEGA NAČRTA	3
2 VIZIJA ŠOLE	3
3 VZGOJNA NAČELA ŠOLE.....	3
4 VZGOJNE USMERITVE.....	3
5 VREDNOTE.....	4
6 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI.....	4
7 UKREPI OB VZGOJNIH KRŠITVAH	5
8 PRAVILNIKI, DOGOVORI IN POSTOPKI RAVNANJ	5
8.1 PRIZNANJA, POHVALE.....	6
8.2 USTNA POHVALA	6
8.3 PISNA POHVALA	6
8.4 PRIZNANJA IN NAGRADE	7
8.5 ODGOVORNI ŠOLAR	8
9 SPREJEM VZGOJNEGA NAČRTA	8

1 IZHODIŠČA VZGOJNEGA NAČRTA

- Konvencija o otrokovih pravicah
- ZOFVI: 2. člen (cilji vzgoje in izobraževanja)
- ZOŠ: 2. člen – cilji OŠ; 60.d člen

2 VIZIJA ŠOLE

Ustvarjanje kulturnega okolja, sodelovanje in razumevanje

3 VZGOJNA NAČELA ŠOLE

- vzajemno sodelovanje učencev, učiteljev in staršev v učno-vzgojnem procesu
- demokratičnost, pravičnost in enake možnosti za vse udeležence
- spodbudna, pozitivna klima in kultura medsebojnih odnosov
- zavezanost skupnim vrednotam
- varno in spodbudno učno okolje
- individualizacija in pozitivna osebna naravnost
- aktivna vloga in soodgovornost učenca pri osebnostnem razvoju
- strokovna avtonomnost učiteljev
- zaupanje med učenci, učitelji in starši
- refleksija in evalvacija

4 VZGOJNE USMERITVE

- odgovoren odnos do samega sebe, do drugih, do narave, okolja in vseh dobrin ter pridobitev človeštva
- svobodno in demokratično izražanje osebnih mnenj in mnenj
- zagotavljanje varnega, fleksibilnega in stimulativnega okolja, v katerem bo vsak lahko ustvarjalno uspešen
- trajno prizadevanje za boljšo kakovost znanja in dela
- vzgajanje za obče kulturne in civilizacijske vrednote, ki izvirajo iz slovenske in evropske tradicije

5 VREDNOTE

- **ODGOVORNOST** za lastna dejanja
- **PREDANOST** pri uresničevanju lastnih ciljev
- **POZITIVEN ODNOS** do dela, časa, sebe in drugih
- **NAPAKE VODIJO K USPEHU** ali kako se lahko učimo iz svojih napak
- **GOVORI Z DOBRIM NAMENOM** – naj bo tvoj namen pozitiven, iskren in spoštljiv

6 PROAKTIVNE IN PREVENTIVNE VZGOJNE DEJAVNOSTI

Na šoli oblikujemo okolje, v katerem se bodo učenci počutili sprejeti, varni, uspešni in svobodni, hkrati pa se bodo morali zavedati, da je treba upoštevati pravila in sprejemati omejitve, ki jih zahteva vsaka organizirana skupnost. V vseh oblikah dela in življenja šole je potrebno oblikovati klimo, ki bo spodbujala ustvarjalnost, kreativnost in iniciativnost, saj bo v takih pogojih le izjemoma potrebno posegati po vzgojnih ukrepih.

Preventivne vzgojne dejavnosti se oblikujejo in določijo za vsako šolsko leto in so konkretne oblike izvajanja naših vzgojnih prizadevanj. Pri načrtovanju izhajamo iz vzgojnih načel, vrednot vzgojnega načrta, izbranih vzgojnih ciljev ter iz analize obstoječega stanja v posameznem oddelku ali na celi šoli.

Preventivne in proaktivne dejavnosti za učence:

- izboljšanje medsebojnih odnosov – tutorstvo, sodelovalno učenje, humanitarne akcije
- dejavnosti v okviru prednostne naloge
- oblikovanje in upoštevanje razrednih pravil
- oblikovanje in upoštevanje pravil na ravni cele šole
- skrb za okolje ter skrb za red in urejenost šolskih potrebščin in prostorov
- skrb zase in za svoje zdravje
- preventiva vrstniškega nasilja
- varna raba interneta
- delovanje šolske skupnosti in parlamenta
- ure oddelčne skupnosti
- svetovanje in usmerjanje (izvaja učitelj, razrednik in svetovalna delavka)

Preventivne in proaktivne dejavnosti za starše:

- redno obiskovanje govorilnih ur, RS, aktivno spremljanje otrokovega napredka, soočanje z morebitnimi učnimi in vzgojnimi težavami

- pri vzgojnih problemih oddelka skupaj z razrednikom in učenci sprejmejo ukrepe za izboljšanje stanja – oblikovanje dogovorov
- sprotno in aktivno delovanje staršev v razredni skupnosti, v svetu staršev in svetu šole
- predavanji:
 - Izzivi sodobnega starševstva – Mateja Petric, 10. 9. 2024 (šola)
 - Kdaj po bolezni je otrok za v vrtec – Kristina Povh, 12. 9. 2024 (vrtec)
- vključevanje staršev v projekte šole
- aktivno sodelovanje pri oblikovanju, realizaciji in evalvaciji vzgojnega načrta šole

Akcijski načrt preventivnih in proaktivnih dejavnosti je priloga vzgojnega načrta.

7 UKREPI OB VZGOJNIH KRŠITVAH

- Ob kršitvah šolskih pravil in šolskega reda učitelj opravi pogovor z učencem in ga ustno opozori.
- Zaznamek kršitve učitelj zapiše v e-dnevnik.
- Če se kršitve ponavljajo, se izreče ustno opozorilo razrednika.
- Če ustno opozorilo razrednika ne zaleže, razrednik napiše pisno obvestilo staršem.
- Povabilo staršem na razgovor (povabi jih učitelj, kjer so se kršitve pojavljale, prisoten je tudi razrednik).
- Izrek alternativnega vzgojnega ukrepa.
- Pisno opozorilo učiteljskega zbora (s sklepom).

8 PRAVILNIKI, DOGOVORI IN POSTOPKI RAVNANJ

- Pravilniki, dogovori in postopki ravnanj so usklajeni z obstoječo zakonodajo.
- **Vsi na šoli** smo odgovorni, da spoštujemo vzgojna načela, vrednostne usmeritve, kodekse ravnanj, šolska pravila in ostale dogovore ter na njihovo nespoštovanje opozarjamo in ustrezno ukrepamo.
- Za posameznika, ki ima osebne in vedenjske težave, je potrebno sprejeti ustrezne vzgojne postopke v smislu pomoči in svetovanja, za ponavljajoče ali večje kršitve pa se ukrepa v skladu s pravilnikom o kršitvah šolskih pravil.
- **PRAVILA ŠOLSKEGA REDA** (pravice in obveznosti učencev, delavcev šole, staršev)
- **PRAVILA**, ki izhajajo iz zakonodaje in dokumentov (postavljena so od zunaj, ni razprave in dogovarjanja):
 - **varstvo pri delu**
 - **zdravstveno varstvo**
- **PRAVILA**, ki izhajajo iz šolske zakonodaje:
 - ZOFVI

- ZOsni
- pravilniki
- **PRAVILA**, ki izhajajo iz hišnega reda
- **DOGOVORJENA PRAVILA** – pravila vedenja v učilnici, na hodnikih, v jedilnici, v knjižnici, na prireditvah, na ekskurzijah, v šoli v naravi, na igrišču

8.1 PRIZNANJA, POHVALE

- Učenec OŠ Podbočje lahko prejme za svoje delo, dosežke in ravnanje pohvalo, priznanje ali nagrado. Razrednik zabeleži vse pohvale, priznanja in nagrade.
- Pohvalo, priznanje, nagrado lahko predlaga:
 - razrednik
 - učitelj
 - mentor dejavnosti
 - ravnatelj
 - šolska svetovalna služba
 - učiteljski zbor

8.2 USTNA POHVALA

Kadar se učenec/-ka izkaže, je lahko ustno pohvaljen/-a:

- s prizadevnostjo pri kratkotrajni ali enkratni aktivnosti
- z uspešno opravljeno nalogo
- z enkratno pomočjo sošolcu, učitelju ali drugemu delavcu šole
- z vzornim obnašanjem in izboljšanjem ocen

Razrednik, mentor dejavnosti, učitelj ali drug zaposlen delavec javno izreče ustno pohvalo v oddelku.

8.3 PISNA POHVALA

Učencu se lahko podeli pisna pohvala za delo, dosežke in ravnanja v ocenjevalnem obdobju za:

- učne dosežke in izboljšanje učnega uspeha
- vzorno izpolnjevanje vzgojnih načel, vrednot, šolskih pravil
- odgovorno opravljene naloge v oddelčni skupnosti
- ostale vrste dosežkov in ravnanj učenca, ki jih predlagatelj oceni kot primeren razlog za pohvalo

Razrednik, mentor dejavnosti, učitelj ali drug zaposlen delavec javno v oddelku izroči učencu/-ki pisno pohvalo. Razrednik obvesti učiteljski zbor o pisni pohvali na redovalni konferenci.

8.4 PRIZNANJA IN NAGRADE

Priznanja in nagrade se delijo na:

- priznanje in nagrada razrednika
- priznanje in nagrada učiteljskega zbora
- priznanje in nagrada ravnatelja

Priznanje ali nagrada se lahko podeli učencu/-ki za delo, dosežke in ravnanja v tekočem šolskem letu.

Predlog pripravi razrednik na osnovi lastnih opažanj, na osnovi predlogov učencev oddelčne skupnosti, predlogov učiteljev, mentorjev in ostalih strokovnih delavcev.

O predlogu poda pozitivno mnenje tudi oddelčna skupnost.

Predloge za priznanja in nagrade obravnava učiteljski zbor in za potrditev predloga mora glasovati večina članov učiteljskega zbora.

Priznanje/nagrado **razrednika** prejme učenec/-ka za:

- prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih na šoli,
- pomoč razredniku pri delu v oddelčni skupnosti,
- zgledno in večkrat pohvaljeno ravnanje v oddelku,
- pomoč sošolcem pri učnem delu in ostalih dejavnostih,
- ostale aktivnosti in ravnanja, ki so pripomogla k pozitivni klimi in dobrim medsebojnim odnosom v oddelku,
- pozitiven zgled in uspešno zastopanje oddelka na šolskih tekmovanjih.

Priznanje/nagrado **učiteljskega zbora** prejme učenec/-ka za:

- uspešno delo ali vodenje ene ali več funkcij na nivoju šole,
- uspešno zastopanje šole na področnih tekmovanjih iz znanja, kar pomeni uvrstitev med prvo tretjino vseh tekmovalcev,
- uspešno zastopanje šole na športnih tekmovanjih, kar pomeni več uspešnih nastopov kot posameznik ali član šolske ekipe na področnih tekmovanjih,
- odmevno zastopanje šole na kulturnih dogodkih, prireditvah, srečanjih in ostalih organiziranih oblikah na nivoju lokalne skupnosti in regije,
- ostale vrste dosežkov in ravnanj učenca, ki jih učiteljski zbor oceni kot primeren razlog za priznanje.

Priznanje/nagrado **ravnatelja** prejme učenec/-ka za:

- večletne učne, tekmovalne in ostale dosežke, ki so pripomogli k ugledu šole (nagrada se podeli učencem 9. razreda ob zaključku šolanja),
- uvrstitev med prvo tretjino tekmovalcev iz znanja na državnem nivoju,
- uvrstitev na državni finale v športni panogi ali uvrstitev posameznika na prva tri mesta na državnem prvenstvu,

- ostale izjemne dosežke in ravnanja učencev, ki jih učiteljski zbor ali ravnatelj oceni kot primeren razlog za nagrado.

8.5 ODGOVORNI ŠOLAR

Odgovorni šolar je učenec, ki redno opravlja domače naloge, prinaša potrebščine, sodeluje pri pouku in ima spoštljiv odnos do šole, sošolcev, ostalih učencev šole in vseh zaposlenih. Je učenec, ki je pripravljen sodelovati pri dejavnostih na šoli, ki niso del obveznega učnega procesa.

Odgovornega učenca na koncu šolskega leta na predlog razrednika potrdi aktiv razrednih ali aktiv predmetnih učiteljev.

9 SPREJEM VZGOJNEGA NAČRTA

KDO IN KAKO JE SODELOVAL PRI PRIPRAVI VNŠ

- Pri pridobivanju podatkov za oblikovanje vzgojnega načrta šole so sodelovali starši, učenci in učitelji.
- Vzgojni načrt je učiteljski zbor obravnaval in sprejel 19. 9. 2024.
- Vzgojni načrt je svet staršev obravnaval in sprejel 26. 9. 2024.
- Vzgojni načrt je svet šole obravnaval in sprejel 26. 9. 2024.

Suzana Mlakar Pavlovič,
predsednica sveta zavoda

Mojca Bregar Goričar, prof. RP
ravnateljica